

**COMPTE-RENDU DE LA COMMISSION COMMUNICATION DU 1<sup>er</sup> OCTOBRE 2019**

Présents : Richard DOUBLIER, Dominique HURIET, Clémence GIL, Didier LEMARQUIS, Dominique LEMOINE, Dorothée PAJOT-PATENAY

Absents : Philippe GRANGE, Augustin LECLERC, Jean PUREL

Excusés : François MERNY

**Ordre du jour :**

- **Elaboration du chemin de fer de la Lettre du Saintois n°12**
- **Site internet**
- **Communication sur le marché de Noël**
- **Point divers / Questions diverses**

**1) Elaboration du chemin de fer de la Lettre du Saintois n°12**

Objectif : se maintenir à 12 pages.

Il est envisagé de faire une édition sous forme de « bilan » de mandat. Axer toute l'édition dessus paraît délicat au vu de la législation en matière de communication pré-électorale. Il est donc convenu de réaliser un bilan et/ou des points d'étape pour certains axes majeurs (tels que le FISAC).

Les points discutés :

- **Edito** - Déjà commencé par D. Lemoine
- **Vie institutionnelle** - Les participants sont d'accord sur le contenu proposé (voir ci-dessous)
- **Territoire et terroir** - Après avoir envisagé de faire un rappel des divers sujets traités dans les lettres d'informations successives, Richard Doublie pense axer son article sur la production agricole bio sur le territoire (en fonction des éléments disponibles), et de faire notamment une ouverture sur l'inauguration de PROBIOLOR.
- **Cadre de vie** - Les participants sont d'accord sur le contenu proposé (voir ci-dessous)
- **Entreprendre dans le Saintois** - Les participants sont d'accord sur le contenu proposé (voir ci-dessous)
- **Environnement (dossier central)** - Les participants sont d'accord sur le contenu proposé (voir ci-dessous). Ils souhaitent cependant que l'article sur l'étude Zones Humides, soit principalement axé sur l'Etude Madon, considérant que l'état de ce cours d'eau présente un caractère plus urgent, et qu'il est nécessaire de sensibiliser la population du territoire sur son état. Les zones humides pourront également être évoquées dans cet article.  
Ils souhaitent également ajouter une mention de la V50 au dossier « environnement »
- **Vie associative et culturelle** - Les participants sont d'accord sur le contenu proposé (voir ci-dessous)
- **Brèves** - Les participants sont d'accord sur le contenu proposé et souhaitent y ajouter une mention de la réussite du Trail de Sion.

Le chemin de fer validé pour la prochaine Lettre d'informations du Pays du Saintois est le suivant :

Thématique article	Complément sur le contenu	Taille article (réf : A4)	Rédaction
<b>PAGE DE GARDE</b>			
Sommaire	X	X	X
Edito du Président	Sujet à déterminer	½ page	D. Lemoine
<b>VIE INSTITUTIONNELLE - Pages 2 &amp; 3</b>			
PLUI	Etat des lieux avancement - Etapes à venir - Présentation Djedjiga	2/3 page	Djedjiga / Clémence
Agrandissement du siège	Début / fin des travaux, etc...	1/3 page	Dorothee
Nouveau site internet	Fonctionnalités, accessibilité, etc...	1/3 page	Clémence
Arrivée Aurore + Clémentine	Photo, présentation, et rappel de leurs champs d'action respectifs	2/3 page	Clémence
<b>TERRITOIRE ET TERROIR - Page 3</b>			
Agriculture Bio	Essor de l'agriculture bio / conversions bio sur le territoire. Lien avec inauguration de Probiolor.	2/3 page	Richard Doublier
<b>Suite VIE INSTITUTIONNELLE - Page 4</b>			
Paiement TIPI + Rappel Changement situation	Rappel des justificatifs à fournir lors de changements de situation Annonce de la possibilité de paiement en ligne TIPI à partir de juillet 2020 pour facturation Janvier-Juin 2019	1/3 page	Nathalie
<b>CADRE DE VIE - Page 4</b>			
Collectif Nous Vieillirons ensemble dans le Saintois	RDV Stéphanie Petit à venir (suite RDV P.Graeffly) - Collectif d'acteurs de terrain / position CCPS / cofinancement / Action innovante / projets mis en place	2/3 page	Clémence
<b>ENTREPRENDRE DANS LE SAINTOIS - Page 5</b>			
Bilan FISAC	Bilan de fin de l'action / interview bénéficiaires	2/3 page	D. Lemarquis / Aurore
Chantier d'insertion	Avancées / début chantier / Encadrant technique, etc...	1/3 page	Valérie / Lucie
Moissons de l'emploi 2020	Annonce nouvelle édition, et éventuellement forme qu'elle prendra ?		
<b>ENVIRONNEMENT - Pages 6 à 9 (Dossier central)</b>			
Extension des consignes de tri		1 page	Adeline / Christelle
Rappel tri / déchetterie	Rappel erreurs tri / déchetterie (huisseries, plâtres) / présentation gardien si durables)	2/3 page	Adeline / Christelle
Sensibilisation tri jeune public	Sensibilisation périscolaire / scolaire à venir	1/3 page	Christelle
Composteurs	Bilan étape / prochaines commandes / formations compostage à venir	2/3 page	Christelle / Clémence
Concours fleurissement	X	1/3 page	Clémentine
Etude Madon + zones humides	Etat des lieux étude Madon / sensibilisation état du cours d'eau Mention étude zones humides	2/3 page	Maxime
Centrales Villageoises	Changement en SCIC, évolutions à venir	1/3 page	Clémence
V50			D. Lemarquis
<b>VIE ASSOCIATIVE ET CULTURELLE - Pages 10</b>			
Marché de Noël		1/3 page	D. Lemarquis
Figures éphémères		1/3 page	Aurore
Subventions associatives	Rappel subventions assos / délais à respecter, docs à fournir / nouveau formulaire PDF à remplir en numérique	1/3 page	Aurore
<b>BREVES - page 11</b>			
Concours de labour	Réussite de l'évènement - victoire locale + participation nationale pour 2 jeunes du Saintois	1/3 page	Clémence
Hommage GL42	Retour notamment photo cérémonie GL 42 - 7 septembre	1/3 page	Clémence
Annuaire des entreprises	Sortie annuaire papier / disponibilité mairies etc...	1/3 page	Aurore
<b>Agenda et Contact - Page 12</b>			

Le planning de réalisation est le suivant :

- 1er octobre : Commission Communication
- **2 au 26 octobre : Rédaction des articles**
- 28 octobre au 1er novembre : Mise en page graphiste (Ubdesign prévenue)
- 2 au 9 novembre : Relectures, validation et création du BAT
- 12 au 18 novembre : Impression
- Jeudi 21 novembre : **Deadline** encartage flyers Marché de Noël
- Mardi 26 novembre : **Deadline** réception Adrexo pour diffusion
- Distribution en **semaine 49**, à partir du 2 décembre.

## 2) Site internet

Le site internet est techniquement fini. La migration des contenus a été réalisée, ne reste qu'à les dispatcher si nécessaire lors de la formation qui sera octroyée à C. GIL.

Un passage en revue du site est fait :

- Design global
- Page de contenu type
- Rubriques particulières : Agenda, Actualités, Carte du territoire, Publications, Annuaires...

Le site est validé en l'état.

Clémence GIL sera formée à son utilisation le lundi 14 octobre au matin dans les locaux de Neftis.

A la suite de quoi la mise en ligne du site pourra être réalisée.

A terme, il a été abordé en interne à la CCPS le fait de pouvoir mettre des formulaires à remplir directement en ligne, qui arriveraient complétés directement dans les boîtes mail des agents concernés.

La question de l'extranet est également abordée : il s'agira de faire le point sur son contenu : quel est le besoin pour les élus du territoire (faire demande d'intervention en ligne dans le cadre du chantier d'insertion / forum / documents PLUI / Collaboration...)

## 3) Communication sur les marchés du territoire : présentation des visuels

Visuel pris en charge par Horizons Solidaires (compétences en interne) – Création en cours, devrait nous être livré le 4 octobre pour impression, puis livraison flyers + affiches le 14 au plus tard

Impression à la charge de la CCPS

Ce qui a été convenu :

- 2 bâches 3000 x 1000 à apposer aux entrées du territoire
- 80 / 100 affiches A2 (pour Horizons Solidaires et Domaine de Sion pour le 14 octobre)



- 100 affiches A3 (dont la moitié pour HS et DDS pour le 14 octobre)
- 7500 flyers A5 à encarter dans la lettre d'informations
- 2500 flyers A5 (pour HS et DDS pour le 14 octobre)

Budget impression (flyers + affiches) : environ 275 €HT

Bâches à ajouter

#### **4) Points divers**

- RDV prévu avec Aurore et Radio Déclic pour organiser un relai régulier des infos de la CCPS
- RDV prévu avec Adeline et CITEO concernant la communication à mettre en place sur l'année à venir dans le cadre de l'extension de tri
- InfoTri n°8 : impression prévue suite au Conseil Communautaire de décembre. Diffusion fin décembre.
- Nous avons pensé à organiser un concours photo sur le territoire. A la clé : une diffusion de la photo sur la page d'accueil du site internet, panier garni (sondage producteurs intéressés en cours), autre... validation de principe ? -> Principe validé. Concours à mettre en place.